

Zarządzenie nr 5/2015
Rektora Podhalańskiej Państwowej
Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Targu
z dnia 16 stycznia 2015 r.

w sprawie określenia zakresu dodatkowych obowiązków Prorektora ds. studenckich oraz
Prorektora ds. współpracy i rozwoju na czas zwolnienia lekarskiego Prorektora ds. nauki

Na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) i § 42 ust. 1 Statutu PPWSZ w Nowym Targu zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Na czas zwolnienia lekarskiego Prorektora ds. nauki do dodatkowych obowiązków Prorektora ds. studenckich należy:
 - 1) koordynacja i nadzór nad działalnością kół naukowych Uczelni;
 - 2) nadzór nad działalnością biblioteki uczelnianej;
 - 3) nadzór nad działalnością merytoryczną klubów i organizacji studenckich oraz nad finansowaniem tej działalności
 - 4) współpraca z prorektorami innych uczelni w zakresie spraw będących w kompetencjach Prorektora ds. Nauki
2. Na czas zwolnienia lekarskiego Prorektora ds. nauki do dodatkowych obowiązków Prorektora ds. współpracy i rozwoju należy:
 - 1) zatwierdzanie planów badań naukowych Instytutów i opracowywanie planu badań naukowych Uczelni oraz koordynacja i nadzór nad realizacją przyjętego planu;
 - 2) nadzór nad opracowaniem przez Instytuty wniosków do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju i innych instytucji o środki finansowe na badania naukowe oraz podpisywanie wniosków, umów i wszelkich innych dokumentów z tym związanych, a także nadzór nad realizacją tych umów;
 - 3) koordynacja polityki w zakresie konkursów na uczelniane granty zamawiane;
 - 4) przygotowywanie rocznych planów organizacji w Uczelni konferencji naukowych i sympozjów, zatwierdzanie ich preliminarzy oraz nadzór nad realizacją przyjętego planu;
 - 5) zatwierdzanie zbiorczej sprawozdawczości z zakresu badań naukowych dla władz Uczelni, resortu szkolnictwa wyższego, GUS i innych upoważnionych instytucji;
 - 6) koordynacja i nadzór nad gospodarką aparaturą naukowo-badawczą Uczelni;
 - 7) nadzór i koordynacja działalności wydawniczej Uczelni w tym publikacji w Internecie;
 - 8) udział w pracach Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, a także sporządzanie corocznego sprawozdania dotyczącego funkcjonowania USDJK w zakresie oceny kwalifikacji i kompetencji nauczycieli akademickich oraz aktywności naukowo-badawczej Uczelni oraz opracowywanie corocznego planu działań mających na celu poprawę jakości kształcenia w Uczelni we wskazanym zakresie;
3. W związku z ust. 2 Prorektorowi ds. współpracy i rozwoju podporządkowany jest dodatkowo Dział Nauki i Wydawnictw oraz wszystkie inne działy Uczelni w części związanej z realizacją przez nie działań naukowych oraz zespół „Młode Podhale”.
4. Pozostałe obowiązki Prorektora ds. studenckich oraz Prorektora ds. współpracy i rozwoju, określone Zarządzeniem nr 2/2013 Rektora PPWSZ z dnia 4 stycznia 2013 r. nie ulegają zmianie.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą do dnia zakończenia zwolnienia lekarskiego i powrotu do pracy dr Macieja Hodorowicza - Prorektora ds. Nauki.

REKTOR

dr hab. n. med. Iwon Gryś
prof. nadzw.