

Sprawozdanie Prorektora ds. rozwoju i współpracy

Sprawozdanie należy złożyć Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia w terminie do końca października za pośrednictwem Działu Nauczania i Spraw Studenckich
Rok akademicki 2014/2015

Działania w zakresie wyjazdów naukowo-badawczych i szkoleniowych nauczycieli i studentów, współpraca Uczelni z innymi ośrodkami akademickimi i instytucjami w kraju i za granicą oraz planowanie rozwoju Uczelni związane z tworzeniem nowych kierunków i rozwojem infrastruktury:

I Ocena mobilności studentów i pracowników Uczelni:

L.p.	Kategoria	Tak	Nie	Uwagi
1	Czy w Uczelni występowały utrudnienia/ bariery w krajowej i międzynarodowej mobilności studentów?	x		brak oferty edukacyjnej w języku angielskim
2	Czy studenci mieli możliwość korzystać z wymiany studenckiej w ramach programu Erasmus?	x		

Ilu studentów w ocenianym roku akademickim wyjechało w ramach programu Erasmus - 42

Ilu studentów w ocenianym roku akademickim przyjechało do PPWSZ w ramach programu Erasmus - 0

Ilu pracowników w ocenianym roku akademickim wyjechało w ramach programu Erasmus - 27

II Badanie absolwentów Uczelni:

L.p.	Kategoria	Tak	Nie	Uwagi
1	Czy w Uczelni istnieje i funkcjonuje system monitorowania karier zawodowych absolwentów?	x		Podhalańska Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Targu w dn. 09.03.2012 r. podpisała z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Krakowie porozumienie w sprawie badania losów absolwentów szkół wyższych. Współpraca dotyczy monitorowania losów absolwentów studiów pierwszego i drugiego stopnia. Ankieta prowadzona jest drogą internetową, na podstawie oprogramowania udostępnionego przez Wojewódzki Urząd Pracy. Udział w badaniu jest dobrowolny. Dane zbierane są wśród absolwentów Uczelni z danego rocznika rok po ukończeniu przez nich studiów. Zgodnie z powyższymi zasadami badania kwestionariusz ankiety został przesłany do absolwentów rocznika 2013/14 w 2015 r., obecnie trwa zbieranie i analiza danych. Natomiast dane dotyczące tegorocznych

				absolwentów będą zbierane i analizowane od czerwca 2016 roku, w chwili obecnej zostały od absolwentów rocznika 2014/2015 pobrane formularze zgody, na podstawie których tworzona jest baza danych. Ponadto Uczelnia w ramach współpracy z WUP w Krakowie korzysta z wyników badań przeprowadzonych przez ww. Urząd.
2	Czy są formułowane oraz analizowane wnioski z przeprowadzonych badań losów absolwentów oraz czy są przekazywane Dyrektorom Instytutów?	X		Wnioski z przeprowadzonych badań są przekazywane Kierownikowi Działu Nauczania PPWSZ oraz w razie potrzeby bezpośrednio Dyrektorom poszczególnych Instytutów.

III Działalność Biura Karier:

L.p.	Kategoria	Tak	Nie	Uwagi
1	Czy Biuro Karier rozwinęło swoją działalność w ostatnim roku akademickim? W jakim zakresie?	X		W roku akademickim 2014/15 nie istniało wydzielone Biuro Karier, zadania Biura Karier realizowane były przez Dział Promocji, Współpracy i Monitorowania Karier Zawodowych. DPWiMKZ prowadził działania z zakresu monitorowania karier absolwentów, organizacji praktyk studenckich oraz działania aktywizacyjne: Dzień Kariery, warsztaty z doradcą zawodowym, gra Chłopska szkoła biznesu
2	Czy studenci mieli możliwość uczestniczyć w organizowanych przez Biuro Karier szkoleniach? Jeśli tak to jakich?	X		W ramach Dnia Kariery zorganizowane zostały następujące szkolenia: Autoprezentacja, czyli sztuka kreowania własnego wizerunku podczas rozmowy z pracodawcą oraz Kompetencje w świetle wymagań pracodawców

IV Plan działań mających na celu poprawę jakości kształcenia w Uczelni:

L.p.	Problem	Cel	Proponowane działania
1.		Wzrost atrakcyjności oraz poszerzenie oferty dydaktycznej w ramach studiów pierwszego i drugiego stopnia	- utworzenie nowych kierunków studiów, spełniających aktualne zapotrzebowanie w regionie na zatrudnienie absolwentów, - utworzenie nowych specjalności na kierunkach studiów już istniejących - uruchomienie studiów magisterskich na kolejnych kierunkach – filologia angielska architektura, turystyka i rekreacja

			- stworzenie oferty studiów podyplomowych wg aktualnych potrzeb w regionie - organizowanie kursów doskonalących w wybranych dziedzinach w kooperacji z innymi podmiotami - np. kurs dla stewardes - rozszerzenie oferty kształcenia studentów w językach obcych - przygotowanie uczelni do przyjmowania studentów zagranicznych w ramach programu ERASMUS PLUS - wzrost udziału uczelni w rozwoju metod i technik kształcenia na odległość (e-learning) - doskonalenie programów i ofert praktyk zawodowych (krajowych i zagranicznych)
2.		Optymalizacja wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia	- monitorowanie i poprawa procedur organizacji oceniania i doskonalenia procesu kształcenia z uwzględnieniem studentów, nauczycieli akademickich, administracji oraz czynników zewnętrznych – pracodawcy, instytucje kontrolne, - korzystanie w procesie kształcenia wykładowców innych uczelni, jednostek naukowo-badawczych oraz praktyków – pracowników wybranych przedsiębiorstw, - rozszerzenie infrastruktury dydaktycznej np. budowa hali sportowej - doskonalenie obsługi informatycznej procesu kształcenia – wirtualny dziekanat, ogólnouczelniany system zarządzania salami wykładowymi
3.		Umiędzynarodowienie uczelni	- przygotowanie podstawowych wersji strony internetowej uczelni w językach obcych – angielskim, słowackim i ukraińskim - wspieranie mobilności studentów w ramach międzynarodowych programów edukacyjnych oraz umów zawartych przez uczelnię, - zorganizowanie i uruchomienie płatnych studiów dla obcokrajowców w języku angielskim - podjęcie działań mających na celu wprowadzenie podwójnego

